

# 빌리버리 배송대행 이용가이드

2018.03



---

**시작하기** ..... 3p

- 빌리버리 회원가입
- 메인페이지
- 네비게이터
  - ↳ 1:1문의
  - ↳ 중국주소확인
  - ↳ 배송주소록
  - ↳ 배송신청현황
  - ↳ 미신청리스트
  - ↳ 합배송신청
- 빌리버리카테고리

---

**배송대행** ..... 14p

- 신청서구조 및 신청하기
- 신청서 주요 진행상태별 LIST 확인
- 작성한 신청서 수정방법 및 제품입고 검수 확인방법
- 고객피드백상태 확인해보기

# 시작하기 : 빌리버리 회원가입

빌리버리 가입을 완료해야 배송대행 서비스를 이용할 수 있습니다.

기재하신 신상내용을 바탕으로 세관에 서류가 작성되기 때문에 반드시 정확한 정보를 기재해주셔야합니다.

01.회원약관 동의

02.회원정보 입력

약관동의  전제약관에 동의합니다.

이용약관

Breeze Corp(브리즈/빌리버리) 일반약관

제1조(목적)

이 약관은 Breeze Corp(브리즈/빌리버리) 가 제공하는 전자상거래 관련 서비스를 이용하는 자(이하 "이용자"이라 한다)와의 회원가입에 대한 권리 및 의무를 확정하고 이를 이행함으로써 상호 발전을 도모하는 것을 그 목적으로 한다.

제2조(회원가입)

1. 이용자는 Breeze Corp(브리즈/빌리버리) 가 정한 가입요소에 따라 회원정보를 기입한 후 이 약관에 동

동의합니다.

개인정보취급방침

1. 개인정보의 처리 목적 ('www.belivery.co.kr'이하 'BELIVERY') 은(는) 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리하고 있으며, 다음의 목적 이외의 용도로는 이용하지 않습니다.

2. 개인정보의 처리 및 보유 기간

① BELIVERY는 정보주체로부터 개인정보를 수집할 때 동의 받은 개인정보 보유/이용기간 또는 법령에 따른 개인정보 보유/이용기간 내에서 개인정보를 처리 보유합니다.

② 구체적인 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

- 전자상거래에서의 계약, 청약철회, 대금결제, 재화 등 공급기록 : 5년

3. 개인정보의 제3자 제공

BELIVERY는 정보주체의 별도 동의 없이는 특별한 경우 등 개인정보 보호법 제17조에 해당하는 경우 이

동의합니다.

회원가입

## 01 동의

- 이용약관과 개인정보처리방침에 동의해주셔야 회원가입이 진행됩니다.

## 02 회원가입버튼 누르기

- 회원가입 버튼을 눌러 진행합니다..

# 시작하기 : 빌리버리 회원가입

빌리버리 가입을 완료해야 배송대행 서비스를 이용할 수 있습니다.

기재하신 신상내용을 바탕으로 세관에 서류가 작성되기 때문에 반드시 정확한 정보를 기재해주셔야합니다.

## 회원가입

빌리버리 회원이 되시면 다양한 서비스를 이용하실 수 있습니다.

01.회원약관 동의 02.회원정보 입력

\* 표시가 붙어있는 항목은 필수 기재사항입니다.

> Login 정보입력

* 아이디	<input type="text"/>	중복검사
* 비밀번호	<input type="text"/>	
* 비밀번호 확인	<input type="text"/>	

## 01 아이디

- 빌리버리는 카페를 CS센터로 이용하고 있습니다.
- 홈페이지아이디를 카페와 동일 시키셨을 때 때 보다 편리한 문의가 가능합니다.

## > 개인정보입력

* 성명	<input type="text"/>
* 영문명	<input type="text"/> 이름-성 형식으로 입력하세요. ex)GilDong Hong
* 닉네임	<input type="text"/> <span>중복검사</span> 등록하신 닉네임은 게시판에서 사용됩니다.
* 이메일	<input type="text"/>
* 휴대폰	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 국내배송주소	<input type="text"/> <span>우편번호 검색</span> <input type="text"/> <input type="text"/>
영문주소	<input type="text"/>
개인통관부호	<input type="text"/> <span>개인통관부호받기</span>
추천인ID	<input type="text"/>
* 환불계좌	은행명: <input type="text"/> 계좌번호: <input type="text"/> 예금주: <input type="text"/>

가입하기

### 01 성명(한글)

- 반드시 **성 + 이름** 순서대로 기재하셔야합니다.
- 세관에 신고되는 내용이시기 때문에 허위기재하시면 절대 안됩니다.

### 02 닉네임

- 빌리버리는 카페를 CS센터로 이용하고 있습니다.
- **홈페이지닉네임을 카페닉네임과 동일 하셨을 때 보다 편리한 문의가 이루어집니다.**

### 03 메일수신

- 빌리버리는 홈페이지에서 광고성 메일을 발송하지 않습니다.
- 메일은 공지외 용도로 사용될 수 있습니다.
- 가급적 메일수신에 동의해주세요.

### 04 휴대폰, 전화번호, 국내배송주소

- 부정확한 정보로 인해 오배송되지 않도록 정확한 주소를 기재해주세요.
- 신청하신 상품의 입고, 통관정보 등의 정보를 드리기 위해 정확한 핸드폰 번호를 기재해주세요
- 오기재 하실 경우 추후 진행될 알림서비스를 받지 못하실 수 있습니다.

### 05 개인통관부호

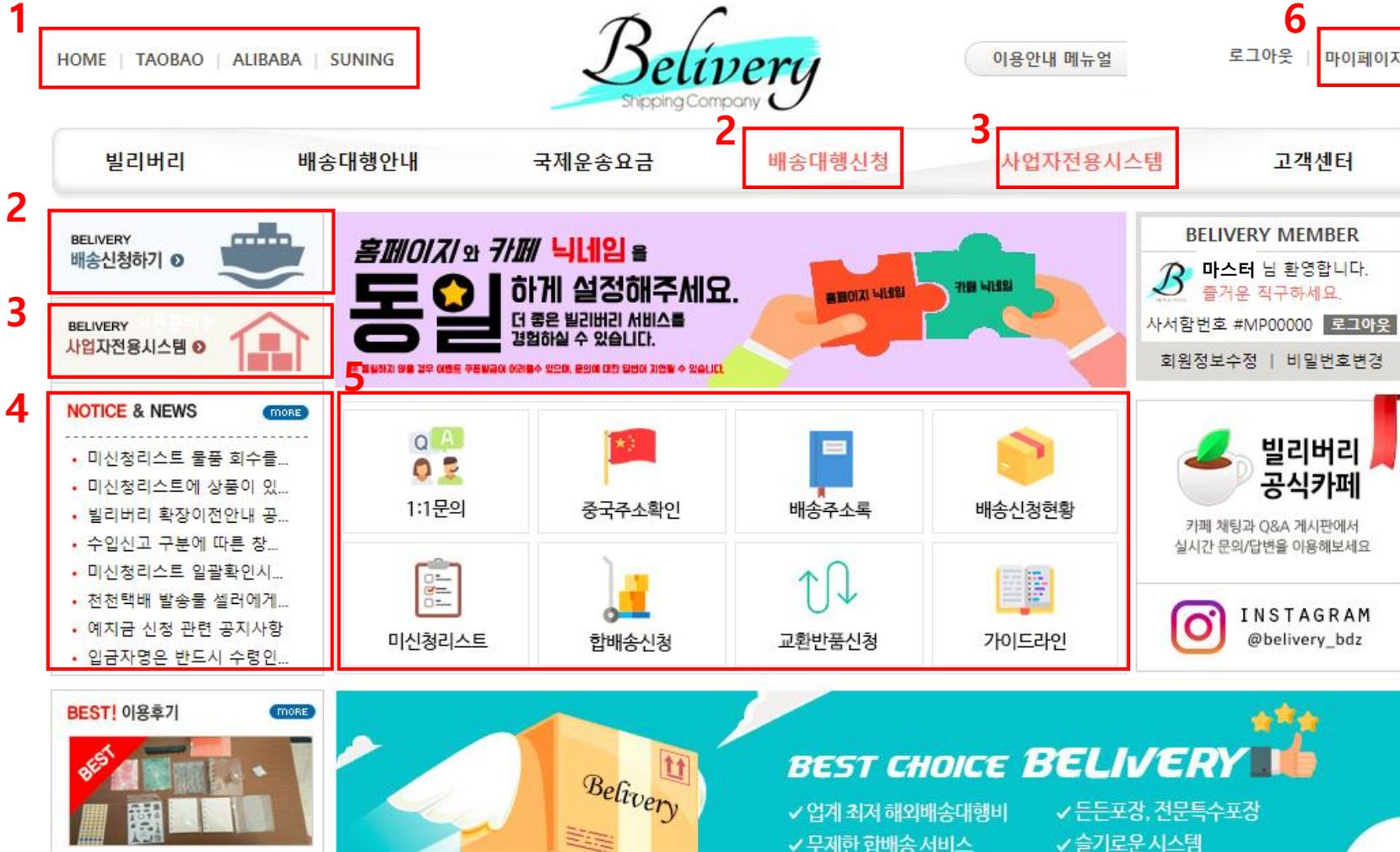
- 개인통관부호는 직구를 하기 위해 기본적으로 필요한 정보이며, 주민번호 같은 역할을 합니다.
- 회원가입기본정보에는 반드시 본인명의로의 개인통관부호를 기재해주세요.
- **신청서에 수령인과 개인통관부호의 명의를 일치하지 않으면 통관행이 불가합니다.**

### 05 환불계좌

- 추후 환불 건이 있을 경우 진행되는 계좌의 정보를 기재해주세요.

# 시작하기 : 메인페이지

빌리버리 홈페이지의 메인페이지를 둘러봅니다.  
메인페이지는 네비게이터 역할을 합니다.



## 01 중국인터넷 쇼핑몰 링크

- 대표적인 쇼핑몰 링크 목록.

## 02 배송신청하기

- 배송신청서 작성란 바로가기

## 03 사업자전용시스템

- 사업자 회원만 전용으로 사용가능
- 재고관리 일괄 신청 등등의 기능

## 04 공지사항

- 빌리버리에서 공지할 소식들의 제목이 노출

## 05 네비게이터

- 전용사서함주소, 배송주소록 관리, 배송주소록 등 주요 사항들을 이동 및 확인가능

## 06 마이페이지

- 신청현황, 상태별신청서, 결제정보등의 신청서 정보와 개인정보의 확인 수정이 가능

# 네비게이터 : 1:1 문의

문의사항은 이곳을 이용해주세요.

빌리버리에서는 정해진 시간에 일괄적으로 문의에 대한 답변을 해드립니다.

 1:1문의	 중국주소확인	 배송주소록	 배송신청현황
 미신청리스트	 합배송신청	 교환반품신청	 가이드라인



MY 문의내역

1:1문의하기

순번	관련 신청서번호	구분/유형	제목	작성일
1	150549456169	검수관련	상세검수사진으로 변경 가능한가요?	2018.02.05

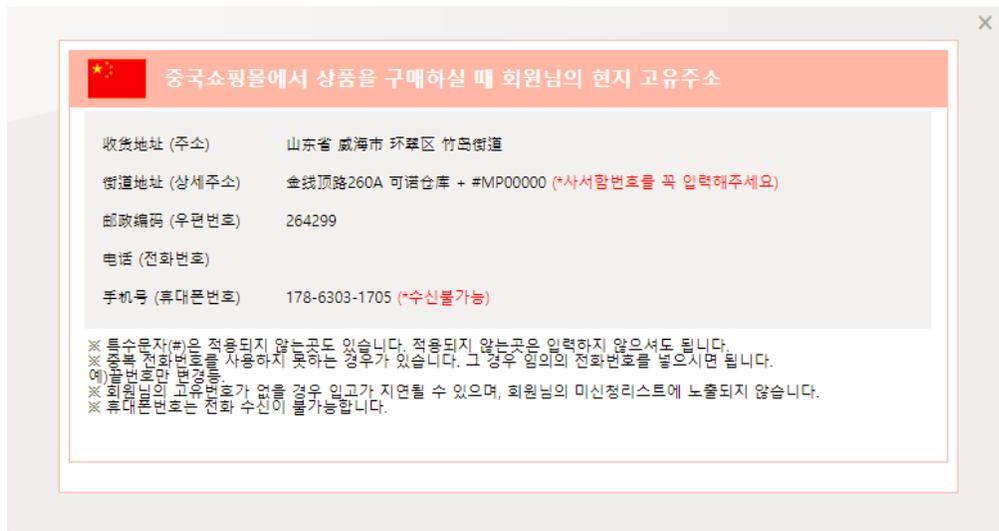
## 01 1:1 문의 답변시간

- 빌리버리 근무일 기준 오전 10시 1회, 오후 3시 1회 일괄적으로 답변
- 빌리버리 카페가 CS센터로 이용됩니다.
- **급하신 용무는 1:1카페 게시글 또는 채팅으로 문의주시면 신속한 답변 받아보실 수 있습니다.**

# 네비게이터 : 중국주소확인

중국 빌리버리센터 안의 나만의 사서함 번호.

나만의 배대지 주소를 타오바오 및 중국쇼핑몰 회원 주소지에 입력해주세요.



## 01 나만의 배대지 주소

- 회원가입이 완료되면 개인사서함 BF번호가 부여됩니다.
- 왼쪽 상단에 중국주소를 누르면 아래와 같은 창이 뜹니다.
- 개인사서함번호는 회원님만의 번호입니다.
- 회원님께서 주문하신 물품은 모두 회원님의 사서함 앞으로 도착합니다.
- 중국쇼핑몰에 주소지 입력시 반드시 사서함번호도 함께 입력해주세요.
- **개인사서함 번호 미기재 혹은 오기재시 미신청리스트 등 일부 빌리버리 서비스를 이용하지 못할 수 있습니다.**

# 네비게이터 : 배송주소록

자주쓰는 배송 주소지를 편리하게 관리하자

한번 등록 만으로 매 신청서마다 일일이 주소를 쓰지 않아도 클릭만으로 한번에 기재



### MY 배송지목록

자주쓰는 배송지를 입력 및 관리하는 메뉴입니다. 배송신청서 작성시 주소지를 선택하실 수 있습니다.

▶ 배송지 목록

선택	수령인	개인통관부호	휴대폰번호	수령인주소	삭제
<input type="checkbox"/>	홍길동	m789456123	010-1234-1234	인천 서구 봉수대로 123	
<input type="checkbox"/>	이순신		010-3333-1238	부산 강서구 가덕해안로2번가길 10 (놀자동)	삭제

선택일괄삭제



## 01 자주쓰는 배송지 관리

- 가족, 친구, 고객 등 회원님 본인의 주소지 이외 자주 사용하는 주소지가 있다면 한번 등록만으로 신청서에서 원클릭하여 편리하게 이용하실 수 있습니다.
- 배송지 목록은 몇 개라도 제한없이 자유롭게 추가 삭제 할 수 있습니다.

### MY PAGE

- My 배송대행
  - 배송신청현황 [6]건
- My 배송리스트
  - 입고검수중 [0]건
  - 고객피드백중 [5]건
  - 결제대기중 [0]건
  - 국제운송내역 [0]건
- My etc
  - 합배송신청가능 [1]건
  - 미신청리스트 [0]건
  - 교환/반품신청 [-]건
- My info
  - 회원정보수정

### 배송대행 신청

Step01/ 받는 사람의 정보를 입력해주세요

**나의배송주소록**

* 나의사서함번호	MP00000
* 주문자	belivery,
* 수령자	* 성명 : <input type="text"/> 영문명 : <input type="text"/>
* 개인통관부호	m789456123 <span>동관부호변기</span> 수령자와 개인통관부호가 반드시 일치해야 합니다. 누락 및 허위기재로 발생되는 통관지연은 발리버리에서 책임지지 않습니다.
* 수령인연락처	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 한글주소	<input type="text"/> <span>우편번호검색</span>

# 네비게이터 : 배송신청현황

나의 배송신청서 현황을 한눈에  
신청접수 ~ 선적완료 까지 모든 상태의 배송신청서를 확인하실 수 있습니다.



## 01 모든 상태의 신청서를 한눈에 확인 가능

- 대표제품의 사진이 나타나며 신청서명을 정함으로 어떤 신청서에 무엇이 들어있는지 쉽게 확인 할 수 있게 되어 있습니다.
- 모든 상태의 신청서를 확인 가능하며, 상태별 조건에 따라 직접 신청서를 삭제 또는 수정하실 수 있습니다.
- 신청서 삭제는 '신청접수' 상태의 신청서만 삭제가 가능합니다.
- **배송신청현황** 카테고리에서만 모든 상태의 신청서가 디스플레이 됩니다.

MY PAGE

- My 배송대령
  - 배송신청현황 [6]건**
- My 배송리스트
  - 입고접수중 [0]건
  - 고객피드백중 [5]건
  - 결제대기중 [0]건
  - 국제운송내역 [0]건
- My etc
  - 합배송신청가능 [1]건
  - 미신청리스트 [0]건
  - 교환/반품신청 [-]건
- My info

MY 배송신청현황

신청서명 [ ] 검색

선택삭제 [ ] 모든주문서 [ ]

선택	신청번호 신청일	신청서명	신청정보	수령인	상품총액	현재상태
<input type="checkbox"/>	1287408865213 [18.03.17] 주문서확인	바탕스제품	dd 외 0품목	홍길동	5000.00 CNY 724.64 USD	신청접수
<input type="checkbox"/>	1247258925172 [18.03.17] 주문서확인	인테리어	aa 외 0품목	홍길동	100.00 CNY 14.49 USD	고객피드백중
<input type="checkbox"/>	0866711668628 [18.03.12] 주문서확인	동생선물	99 외 0품목	홍길동	1000.00 CNY 144.93 USD	고객피드백중

# 네비게이터 : 미신청리스트

미신청리스트에 도착한 물품을 확인  
트래킹을 미처 기재 못했거나 트래킹번호가 바뀌어 도착했을 때!!!



MY PAGE

- ▶ My 배송대령
  - + 배송신청현황 [5]건
- ▶ My 배송리스트
  - + 입고검수중 [0]건
  - + 고객피드백중 [5]건
  - + 결제대기중 [0]건
  - + 국제운송내역 [0]건
- ▶ My etc
  - + 합배송신청가능 [0]건
  - + 미신청리스트 [1]건
  - + 교환/반품신청 [-]건
- ▶ My info
  - + 회원정보수정
  - + 개별공지

## 미신청리스트

제품사진	트래킹번호	등록일	특이사항
	879468315644	18.03.19	

**미신청리스트 이용TIP**

미신청리스트란?  
회원의 주문서에 존재하지 않는 트래킹번호로 센터에 도착한 물품을 확인하실 수 있습니다.  
사서함번호가 없는 물품은 회원님에게 디스플레이되지 않습니다. 타오바오 주소작성 시 사서함번호를 꼭 기입해주시기 바랍니다.  
주문서상의 물건 중 최초 입고건이 미신청리스트에 보관중인 경우, 무료참고비 카운트는 미신청리스트 물건 입고일을 기준으로 시작됩니다.  
미신청리스트에 있는 물건을 확인하신 뒤, 해당 주문서에 트래킹을 입력해주시면 자동으로 입고검수가 진행됩니다.

회원의 주문서에 존재하지 않는 트래킹번호로 센터에 도착한 물품을 확인하실 수 있습니다.  
사서함번호가 없는 물품은 회원님에게 디스플레이되지 않습니다. 타오바오 주소작성 시 사서함번호를 꼭 기입해주시기 바랍니다.

## 01 개인 사서함 앞으로 도착한 신청서 미기재 상품

1. 깜빡하고 신청서에 트래킹을 기재 안했을 경우
2. 트래킹이 배송도중 바뀌어서 도착한 경우
3. 트래킹이 두개 이상으로 나뉘어 도착한 경우
4. 그 밖에 회원님이 모르는 이유로 개인사서함 앞으로 상품이 도착한 경우

위의 경우 미신청리스트로 분류되어 확인 할 수 있게 됩니다.

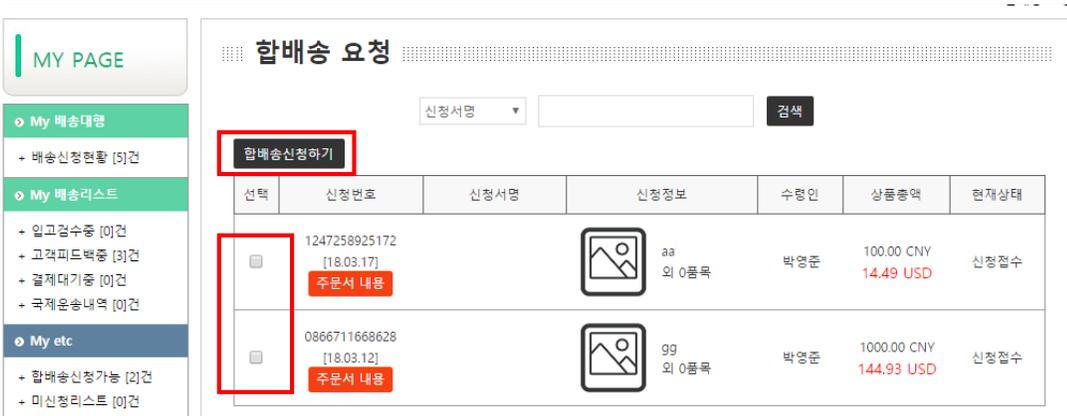
※ 제품사진을 클릭하면 큰 사진으로 확인 할 수 있습니다.

## 02 미신청리스트 참고사항

- 미신청리스트는 도착 당일 부터 입고검수시간이 잡혀 창고보관일이 카운트 됩니다.
- 추후 신청서내에 정상기재로 배치될 경우 신청서 내에 가장 빠른 입고 상품과 비교되어 입고가 더 빠를 경우 미신청리스트 제품 도착일로 창고보관일이 카운트 됩니다.
- 미신청리스트에 입고 된 제품은 최초 검수 이후 정상진행시 재검수 되지 않습니다.
- 해당 트래킹을 확인 후 신청서에 기재해주시면 자동으로 정상입고 처리 됩니다.

# 네비게이터 : 합배송신청

여러 개의 신청서를 하나의 신청서로 합칠 때



## 01 여러 신청서를 하나로 합쳐서 배송진행하기

1. 합배송이 가능한 신청서를 확인 후 합배송 할 신청서를 선택한다.
2. '합배송신청하기' 버튼을 누른다.
3. **선택한 신청서의 품목들이 모두 새로운 신청서에 들어왔는지 확인한다.**
4. 수령자 정보 및 통관, 포장, 검수 등의 옵션을 재설정 한다.

## 02 빌리버리 합배송 특징(꼭! 알아두세요)

- '신청접수' 상태인 신청서, 즉, 신청서 내에 입고 및 검수가 하나도 이뤄지지 않은 상태의 신청서끼리 합배송신청가능
- 신청서의 물건이 **단 1개라도 입고, 검수된 이후**에는 합배송신청이 불가능
- 합배송한 최종 신청서 내에 품목수가 60개가 넘지 않은 선에서 합배송가능  
Ex) 신청서1(품목수30) 신청서2(품목수20) 신청서3(품목수35) 일경우  
신청서1 + 신청서2 합배송가능 / 신청서2 + 신청서 3 합배송가능  
**신청서1 + 신청서3 합배송불가능(총 품목수 60개 초과)**
- 합배송 신청시 포장, 검수, 통관 옵션등을 재설정 필수

# 시작하기 : 빌리버리 카테고리

빌리버리 서비스에 대한 안내와 요금정보 그리고 FAQ  
배송대행 서비스를 신청하기 전 반드시 필독해 주세요.

CS CENETR



빌리버리는 한중무역을 전문으로하는 Breeze Corp의 중국 배송대행(특송사업) 전문 업체입니다.

이전에 새롭게 도입하게 된 빌리버리 홈페이지에서는 개인적용 배송대행과 사업자배송대행을 보다 쉽게 진행 하실 수 있게 되었습니다. 기존에 불편했던 배송대행 시스템을 개선하고 회원님들께서 보다 편리하게 배송대행 진행을 할 수 있도록 프로세스 개선에 중점을 두고 완성하였으니 많은 이용 부탁드립니다.

- 빌리버리 중국배송대행의 장점

- 1** 국내 최저가 배송비용  
빌리버리는 국내 최저가의 배송비용과 최고의 서비스로 회원여러분의 직구에 즐거움을 더해 드립니다. 빌리버리의 서비스비용은 투명하고 정직합니다. 이제 눈속임으로 최저가인 척 하는 배대지에서 벗어나 합리적인 가격으로 빌리버리의 배송대행서비스를 이용해보시기 바랍니다.
- 2** 정결한 센터와 최고의 보안시설  
빌리버리는 일반 창고가 아닌 오피스형 창고구조로 항상 청결함을 유지하고 있습니다. 또한 365일 24시간 가동되는 사설보안시스템과 클라우딩 CCTV 설치로 회원님의 소중한 물품을 분실, 도난, 파손 등의 위험으로부터 보호하고 있습니다.
- 3** 최고수준의 고객응대  
빌리버리는 통화서비스가 없습니다. 그러나 커뮤니티를 이용한 최고수준의 고객응대를 해드립니다. 타 배대지를 이용해보시고 "고객센터라 해놓은 전화번호로 수십번 걸어도 받지 않아요" 라고 하시는 회원 분들이 많습니다. 이제 이런 시간낭비, 하실 필요 없습니다. 빌리버리 공식 카페에 채팅으로 문의 주시면 신속하게 그리고 성실히 응대해드립니다.
- 4** 전문적인 특수포장 그리고 합리적인 가격  
빌리버리는 수출전문 특수포장업체와 제휴서비스로 특수포장의 비용은 낮추고 전문성은 높였습니다. 일반 배대지에서 진행하는 부록대기식의 포장이 아닌 전문적인 포장으로 회원님의 제품을 보다 안전하게 배송진행 할 수 있도록 합니다.
- 5** 편리한 배송대행 시스템  
간편하고 편리한 프로세스 개발로 개인 회원님께서 주문서를 기재할 때 좀 더 쉽고 빠르게 진행하실 수 있습니다. 또한 사업자주문시스템을 개발하여 대량을 주문을 하시어 판매하시는 사업자님들께서 쉽고 VISIBLE 하게 회원님들의 제품을 컨트론탈 수 있도록 되어 있습니다.

## 01 SITE 이용안내

- 빌리버리의 종합서비스 안내 그리고 요금정보가 정리 되어 있습니다.
- 서비스에 대한 상세한 내용이 안내되는 만큼 반드시 숙지하셔야 빌리버리의 모든 서비스를 효과적으로 이용하실 수 있습니다.

## 02 FAQ(자주묻는 질문)

- 많은 회원님들의 문의 중 가장 빈도가 높은 건들을 관련 별로 나눠 정리해 놓았습니다.
- 비슷한 사례를 통해 1:1 문의보다 훨씬 더 빨리 해답을 얻으실 수 있으니 많은 이용 부탁드립니다.

# 배송대행 : 신청서 구조 및 신청하기

신청서의 구조를 살펴보며 각 부분의 특징을 파악합니다.  
그리고 배송대행 신청을 하는 방법을 단계별로 설명하겠습니다.

## 배송대행 신청

### 배송대행신청유의사항

- 해외사이트 주문완료 후 즉시 배송신청서를 작성하여 주시기 바랍니다.
- 배송대행 신청이 처음이신 분들은 '이용안내메뉴얼'을 참조하시기 바랍니다.
- 1개의 배송신청서 당 상품기재는 최대 30개까지 가능합니다.
- 상품에 맞는 중국운송장번호를 반드시 기재하시기 바랍니다
- 배송신청서 작성 시 동일 트래킹 별로 작성 해주시기 바랍니다.
- 배송신청서 간의 합배송 신청은 무제한 가능합니다.  
(단, 신청서내 제품이 하나라도 입고,검수 되었을 경우 합배송신청이 불가능합니다.)

1. 배송신청서에 작성된 모든 정보는 세관신고서에 반영되므로 정확하게 작성하셔야 합니다. 허위정보 작성 및 정보 미기재에 의해 발생하는 불이익은 빌리버리에서 책임지지 않습니다.
2. 빌리버리의 배송신청서는 고객님의께서 직접 작성하신 내역으로 관세청에 수입신고가 이루어집니다. 이 때 수입금 지 품목 상품의 구매로 인해 발생된 불이익이나 상품의 언더벨류, 상품명에 대한 오기재 또는 정보부족으로 인해 통 관 시 발생하는 불이익에 대하여 빌리버리는 책임지지 않습니다.
3. 빌리버리 배송신청서는 해외 쇼핑을 상품 구매 후 바로 작성해 주셔야 하며 배송신청서의 작성이 늦어지는 경우 상품의 입고와 발송이 지연될 수 있습니다.
4. 신청서상에 상품에 대한 충분한 정보 (품명,수량,트래킹번호)를 기재해주셔야 빌리버리의 검수 진행이 가능합니다. 상세검수 요청시에는 옵션정보(사이즈,색상, 기타특징 등 )을 정확하게 기재해주셔야 합니다. 상품에 대한 정보가 부족하여 발생한 오배송 건에 대해 빌리버리는 책임지지 않습니다.
5. 트래킹번호가 부정확한 경우나 사서함번호가 없이 입고된 건의 경우 입고 확인이 늦어질 수 있습니다.
6. 배송신청서상의 상품이 1개라도 입고된 이후에는 다른 배송신청서 건과의 합배송 신청이 불가하며 신청서 변경 및 수정이 제한적으로 이루어집니다.

유의사항을 모두 숙지하였으며 위의 약관에 동의합니다.

신청하기

## 신청 시 주의사항 숙지

- 주의사항을 숙지하셨으면 '동의 체크박스' 체크 후 '확인' 버튼을 눌러주세요

Step01/ 받는 사람의 정보를 입력해주세요

나의배송주소록

* 나의사서함번호	MP00000
* 주문자	belivery, 홍길동, 빌리마스터
* 수령자	* 성명 : <input type="text" value="홍길동"/> 영문명 : <input type="text" value="GILDONG HONG"/>
* 개인통관부호	<input type="text" value="m789456123"/> <input type="button" value="통관부호받기"/> 수령자와 개인통관부호가 반드시 일치해야 합니다. 누락 및 허위기재로 발생하는 통관지연은 빌리버리에서 책임지지 않습니다.
* 수령인연락처	<input type="text" value="010"/> - <input type="text" value="1234"/> - <input type="text" value="1234"/>
* 한글주소	<input type="text" value="06267"/> <input type="button" value="우편번호검색"/> <input type="text" value="서울 강남구 강남대로 238 (도곡동)"/> <input type="text" value="123-123"/>
배송요청사항	<input type="text" value="부재시 프린트에 맡겨주세요."/>

## 01 수령인정보를 입력해주세요

- 회원가입 시 기재하신 대표 정보가 기본 입력되어 있습니다.
- '나의배송주소록' 버튼을 누르면 목록이 팝업되며, 선택시 신상정보가 자동입력됩니다.



- 개인통관부호는 반드시 소유자 명의의 번호를 기재해주셔야 통관이 진행됩니다.
- 누락 또는 허위기재시 통관지연이 발생할 수 있습니다.
- 목록통관으로 진행하셨더라도 통관진행 중 문제가 생겼을 경우 개인통관부호가 필요함으로 개인통관부호를 기재하시고 진행하시는 것이 더 좋은 방법입니다.

Step2. 제품정보를 입력해주세요



**슬기씨(자동등록시스템)를 이용해보세요!**

- \* 동영상을 통해 슬기로운 시스템을 살펴보세요.
- \* 타오바오에서 동일한 주문번호끼리 묶어서 작성해주세요.
- \* 슬기씨도 실수 할 수 있으니 꼭 다시 한 번 확인해주세요.
- \* 슬기씨가 쓰지 못하는 내용은 직접 입력해주세요.

슬기씨와 친해지기

슬기씨 부탁드립니다♥

02 슬기씨를 이용하여 제품정보를 입력해주세요.(준비중)

- 타오바오에서 구매한 리스트를 자동으로 빌리버리신청서에 입력하는 시스템입니다.
- 현재 서비스 준비중입니다.

Step3.신청서명을 자유롭게 지어주세요. Ex) 아들선물, 크리스마스아이템, 옷&악세서리

신청서명

03 신청서명 작성

- 여러 개의 신청서를 작성한 경우 구분이 쉽도록 하기 위해 만들어 놓은 공간입니다.
- 상품별로, 이벤트별로, 수령자 별로 자유롭게 신청서이름을 지어 신청서를 구분해주세요.

+제품추가
-제품삭제

상품1

* 오더넘버	<input type="text"/>
* 품목조회(자동완성)	<input type="text" value="한글로 기재하면 영문명이 자동으로 완성됩니다."/>
제품명(중문)	<input type="text"/>
* 제품명(영문)	<input type="text" value="반드시 정확한 영문명을 기재해주세요."/>
* 단가(위안)	<input type="text" value="숫자만 기재해주세요. 기호, 문자 사용금지"/> <small>* 허위신고(언더밸류)시 과태료가 부과되며, 배송사고 발생 시 불이익이 발생합니다 * 사전 공지된 사은품의 경우 반드시 제품추가하여 단가에 1을 입력해주세요.</small>
* 수량	<input type="text" value="숫자만 기재해주세요. 기호, 문자 사용금지"/>

트래킹번호

제품구매URL     제품이미지URL

제품특징(옵션)     제품색상     제품사이즈

## 04 상품 정보를 정확하게 기재합니다.

1. 오더넘버 : 인터넷쇼핑몰에서 주문하신 상품의 오더넘버를 반드시 기재해주세요.
2. 품목조회 : **한글로 해당 상품의 대표명**을 적어주시면 **영문 제품명이 자동으로 기재**됩니다.  
Ex) 전기면도기 -> electric shaver  
※ '제품명(영문명)'에는 제품의 상표번호를 기재하시면 안됩니다. 반드시 대표로 표현되는 단어를 선택하여 기재하셔야합니다. 자동으로 제품명이 기재되지 않을 경우 영어사진을 이용하여 정확한 영문명을 기재해주셔야합니다.  
※ '제품명(영문명)'에 중문 혹은 한글 또는 기호 등 영문이 아닌 글로 기재할 경우 세관 검사시 불이익을 받으실 수 있으며 빌리버리는 이를 책임지지 않습니다.  
※ **제품이 세트일 경우 반드시 품명 뒤에 SET 라고 기재**해주셔야합니다. Ex) book set
3. 제품명(중문) : 상품사진과 더불어 빌리버리 센터직원이 제품검수에 참고하는 곳으로 꼭 중문으로 기재해주시기 바랍니다.(필수아님)
4. 단가 : 인민폐(**숫자만 사용하세요**)로 기재하셔야하며, 단품 하나의 가격을 기재합니다. (단, 제품명에 세트를 기재했을 경우 세트 하나의 가격을 기재합니다.)
5. 수량 : 총 수량을 기재합니다.(제품명에 세트를 기재했을 경우 세트수량을 기재합니다.)
6. 트래킹번호 : 타오바오 판매자가 제품을 발송한 이후에 생성되는 중국송장번호로 빌리버리 신청서 작성시 이미 생성이 되었다면 함께 기재, 그렇지 않다면 추후에 신청서 수정을 통해서 트래킹번호를 추가하시면 됩니다.  
※ **반드시 정확한 트래킹번호를 기재해야 정확한 입고 및 검수가 됩니다.**  
※ **타오바오 사이트 내 운송완료 알림은 정확하지 않으니 반드시 개별 택배검색조회 사이트를 이용하시어 센터에 도착했는지 확인 바랍니다.**
7. 제품구매URL, 제품특징, 색상, 사이즈 : 상세검수를 위한 상품의 정보로, 이 정보를 바탕으로 하여 상세한 검수가 이루어집니다.(상세검수 적용범위 가이드라인게시판 게시글 참조)  
※ **해당정보는 필수가 아니며, 기본검수 신청시 기재를 하셨어도 센터직원이 확인하지 않습니다.**
8. 제품이미지 url : 제품이미지 url을 기재하여 이미지를 올립니다. 센터직원이 검수시 검수제품이 맞는지 판별하기 쉽습니다.
9. 제품추가 : 버튼을 눌러 상품창을 추가하며, 같은 방법으로 기재해 나갑니다.

**속성**

일반

TB2qssroa8lpuFjy0FpXXaGrpXa\_!!  
2265843529.jpg\_80x80.jpg

프로토콜: HyperText Transfer Protocol with Privacy

유형: 사용할 수 없음

주소 (URL): [https://img.alicdn.com/bao/uploaded/i3/2265843529/TB2qssroa8lpuFjy0FpXXaGrpXa\\_!!2265843529.jpg\\_80x80.jpg](https://img.alicdn.com/bao/uploaded/i3/2265843529/TB2qssroa8lpuFjy0FpXXaGrpXa_!!2265843529.jpg_80x80.jpg)

크기: 사용할 수 없음

픽셀 크기: 80 x 80 픽셀

만든 날짜: 2018-03-19

수정한 날짜: 2018-03-19

확인 취소 적용(A)

台湾HODA任天堂Nintendo Switch游戏机防指纹钢化玻璃贴膜/保护膜 [交易快照]

颜色分类: Switch 钢化玻璃膜[现货]

保障卡

## 제품사진 URL 기재하기

- 타오바오에 결제한 목록을 확인해보면 이렇게 작은 사진들이 있는데 해당제품의 사진을 오른쪽 클릭하여 '속성' 을 누르면 '주소(url)' 이 있습니다. 이 주소를 복사하여 붙여넣어 주시면 됩니다.

총액 및 할인금액	
(CNY)총금액	¥0.00
(USD)총금액	\$0.00

### Step3. 옵션선택

* 통관옵션	<input type="radio"/> 목록통관 <input type="radio"/> 간이통관(+3000) <input type="radio"/> 일반(식품)통관(+3000) <input type="radio"/> 사업자통관(+22000)
* 검수옵션	<input type="radio"/> 기본검수 <input type="radio"/> 상세검수(+3000)
촬영옵션	<input type="checkbox"/> 무료촬영 <input type="checkbox"/> 미개봉촬영 <input type="checkbox"/> 상세사진촬영(+1000/물건당)
제거옵션	<input type="checkbox"/> 의류박스제거 <input type="checkbox"/> 신발박스제거 <input type="checkbox"/> 겹박스제거 <input type="checkbox"/> 제품박스제거 <input type="checkbox"/> 사은품제거
* 포장옵션	<input type="checkbox"/> 기본포장 <input type="checkbox"/> 든든포장(+3000) <input type="checkbox"/> 랩핑포장(+3000) <input type="checkbox"/> 특수포장(실비청구)

## 05 총금액 확인

1. 각 옵션에 대한 개별 설명은 빌리버리 카페 가이드 게시판에 자세히 설명되어 있습니다.
2. 총금액이 미화 150불을 초과하는 경우 자동으로 간이통관으로 진행되며, 가격 수정으로 150불 미만으로 되었을 경우 자동으로 통관옵션이 변경되지 않사오니 이점 확인하시어 진행하시기 바랍니다.(150 불 초과시 목록통관불가)

## 06 옵션선택

1. 각 옵션에 대한 개별 설명은 빌리버리 카페 가이드 게시판에 자세히 설명되어 있습니다.
2. 총금액이 미화 150불을 초과하는 경우 자동으로 간이통관으로 진행되며, 가격 수정으로 150불 미만으로 되었을 경우 자동으로 통관옵션이 변경되지 않사오니 이점 확인하시어 진행하시기 바랍니다.(150 불 초과시 목록통관불가)
3. 빌리버리는 '검수안함' 옵션이 없습니다.
4. 빌리버리는 신청서 내 제품이 모두 도착했을 경우 자동포장 됩니다.(대기불가)
5. 나무로 포장되어 센터에 도착하는 경우도 수출전용 상자가 아니기 때문에 검역대상입니다. 이경우 특수포장을 선택하여 재포장 또는 다른 포장방식으로 진행해야하며, 기존 나무상자 또는 부목포장을 이용시 발생하는 검역비용은 빌리버리에서 책임지지 않습니다.

(필독) 해외배송 규정안내 및 서비스이용 동의

1.해외배송 보상불가 규정에 대한 안내사항에 동의하시겠습니까?

2.판매자별로 주문서를 작성해주셔야 하며, 물건이 하나라도 도착한 주문서는 합배송이 불가능합니다. 동의하시겠습니까?

3.멀티박스 포장에 대해 동의하십니까?

4.재촬영 또는 재포장 요청시 추가비용이 발생합니다. 동의하시겠습니까?

5.통관보류에 대한 사항에 동의하십니까?

6.화물 착불비용이 발생할 수 있습니다. 동의하십니까?

7.무료검수사진의 경우 사진이 제공되지 않을 수 있습니다. 동의하십니까?

8.주문서상의 물건이 다 도착한 이후 자동포장되는 것에 동의하십니까?

9.박스제거요청을 하신 경우라도 상품의 특성에 따라 박스가 제거되지 않을 수도 있습니다. 동의하십니까?

10.전자제품 또는 개봉검수 시 상품에 파손 또는 부속품의 분실가능성이 있는 제품은 꺼내어 검수하지 않습니다. 동의하십니까?

전체동의

동의

신청하기

07 전체 동의 후 접수신청을 누르면 배송신청 완료!

# 배송대행 : 신청서 주요 진행상태별 LIST 확인

내가 신청한 신청서의 내용을 살펴봅니다.

작성한 신청서를 확인하여 진행상태를 확인할 수 있으며, 내용을 변경 및 추가 할 수 있습니다.

MY PAGE

My 배송대행

- + 배송신청현황 [5]건

My 배송리스트

- + **입고검수중 [1]건**
- + 고객피드백중 [3]건
- + 결제대기중 [0]건
- + 국제운송내역 [0]건

My etc

- + 합배송신청가능 [1]건
- + 미신청리스트 [0]건
- + 교환/반품신청 [-]건

My info

### MY 입고검수 LIST

신청번호	신청서명	신청정보	수량인	최초입고일 센터보관경과일	보관수수료
1470492846336 <small>[18.02.10]</small>	커피사랑	coffee bean 외 1품목	홍길동	(D-0)	0원

**! 입고/검수 list 이용TIP**

주문서수정	입고검수가 진행중인 주문서의 수정은 입고전 검수전인 물품 및 수량인정보에 한하여 가능합니다.
최초입고일	무료보관일은 상품입고 후 30일이며, 31일째부터는 보관요금이 청구되오니 이점 참고하여주시기 바랍니다. 자세한 보관요금안내는 고객센터를 참고하여주시기 바랍니다

## 입고검수 LIST

- 입고검수가 시작된 신청서 리스트입니다.
- 신청서 내에 미기재한 트래킹번호, 수령인 정보 등을 '주문서수정' 버튼을 눌러 수정할 수 있습니다.
- 최초로 입고된 상품의 입고일과 보관경과일을 확인 할 수 있습니다.

MY PAGE

- My 배송대행
  - + 배송신청현황 [5]건
- My 배송리스트
  - + 입고검수중 [0]건
  - + **고객피드백중 [3]건**
  - + 결제대기중 [1]건
  - + 국제운송내역 [0]건
- My etc
  - + 합배송신청가능 [1]건
  - + 미신청리스트 [0]건
  - + 교환/반송신청 [-]건
- My info

### MY 고객피드백 요청 LIST

신청서명 [ ] 검색

신청번호	신청서명	신청정보	수량인	피드백요청건	처리완료건
0864413462196 [18.03.12]	미용용품	WIG 외 0품목	홍길동	1건	1건
7875152246361 [18.02.06]		test1 외 3품목	홍길동	3건	1건
7796875238192 [18.02.05]	소품	cup 외 2품목	홍길동	2건	2건

- ### 고객피드백 요청 LIST
- 입고 검수중 문제 혹은 공지할 내용이 있는 상품이 존재할 경우 해당 신청서는 '고객피드백'상태로 변경됩니다.
  - 신청서 별로 피드백요청이 있는 품목수가 표시됩니다.
  - 고객답변처리를 하면 처리완료건에 표시가 됩니다.
  - **반드시 피드백요청건 수와 처리완료건 수가 일치해야 다음단계로 진행이 가능하오니 고객답변을 반드시 진행해주시기 바랍니다.**
  - '고객피드백 진행' 버튼을 눌러 피드백을 진행할 수 있습니다.

MY PAGE

- My 배송대행
  - + 배송신청현황 [5]건
- My 배송리스트
  - + 입고검수중 [0]건
  - + 고객피드백중 [3]건
  - + **결제대기중 [1]건**
  - + 국제운송내역 [0]건
- My etc
  - + 합배송신청가능 [1]건
  - + 미신청리스트 [0]건
  - + 교환/반송신청 [-]건

### MY 결제대기 LIST

신청서명 [ ] 검색

신청번호	신청서명	신청정보	수량인	총무게 (배송비)	서비스비	예지금 & 쿠폰사용	결제총액	결제
1247258925172 [18.03.17]	커피	COFFEE 외 2품목	홍길동	5.00kg (12900원)	5000원		17900원	<b>결제하기</b>

**결제하기 이용TIP**

주문서내용	포장되어진 물품의 정보를 확인하실 수 있습니다.
-------	----------------------------

- ### 결제대기 LIST
- 결제정보에 대하여 간략하게 요약정리하여 출력됩니다.
  - 결제정보에 대한 자세한 사항을 확인하고 싶을때에는 '주문서 내용' 버튼을 눌러 신청서에 들어간 후 최하단을 확인해보시면 됩니다.
  - 결제하기 버튼을 눌러 예지금 또는 쿠폰등을 모두 사용 후 최종결제금액을 결정합니다.
  - **한번 결제하기 버튼을 눌러 최종결제금액이 결정되면 수정이 불가하오니 주의하시기 바랍니다.**
  - 결제하기 버튼은 최종 결정 후 결제정보 버튼으로 변경되며 계좌 및 금액에 대한 정보를 확인하실 수 있습니다.
  - 결제확인은 공지된 일정에 일괄적으로 확인됩니다.

## MY PAGE

### My 배송대행

+ 배송신청현황 [5]건

### My 배송리스트

+ 입고검수중 [0]건

+ 고객피드백중 [3]건

+ 결제대기중 [1]건

+ 국제운송내역 [1]건

## MY 국제운송 내역

신청서명  검색

신청번호	신청서명	신청정보	수령인	결제종역	상태	운송장번호	통관조회
1470492846336 [18.03.19] 주문서 내용	커피사랑	 coffee bean 외 1품목	홍길동	0원	선적완료	EXT0011223, cj 06315750075, 06315750000	통관조회

## 국제운송내역

- '선적완료' 상태의 신청서가 출력됩니다.
- 운송장번호 란에 통관정보를 확인할 수 있는 번호와 한국택배정보를 확인 할 수 있는 번호가 공지됩니다.
- **포장진행물이 하나일 경우** CJ택배번호가 제공되며 이 번호로 택배정보는 물론 통관정보까지 조회해보실 수 있습니다.
- **포장진행물이 멀티일 경우** EXT로 시작하는 통관조회번호를 제공하며, 별도로 포장진행된 멀티박스 수 만큼의 CJ택배번호가 제공됩니다.
- **멀티박스는 같은날 통관되었어도 따로 국내택배가 진행되는 경우가 있으니 참고하시기 바랍니다.**
- '통관조회'버튼을 누르시면 관세청유니패스로 넘어가 통관조회를 하실 수 있습니다.

## 배송대행 : 작성한 신청서 수정방법 및 제품입고 검수 확인방법

내가 신청한 신청서의 정보변경이 필요할 경우 수정하는 방법  
나의 제품이 입고 검수되었는지 확인하는 방법

# 신청서정보

빌리버리 신청번호	1470492846336
신청서상태	<b>입고검수중</b>

## ▶ 상품정보

선택	제품명 (중문) (영문)	트래킹 번호	상품 사진	검수 사진	수량	입고	단가	옵션	
1	coffee bean coffee bean	06315750075			1	1	¥ 100.00 \$ 14.49		
					URL				
					이미지URL				
사유		고객답변		처리		교환상태			

선택	제품명 (중문) (영문)	트래킹 번호	상품 사진	검수 사진	수량	입고	단가	옵션	
2	cup cup	55501012235			4		5.00 \$ 0.72		
					URL				
					이미지URL				
사유		고객답변		처리		교환상태			

**상품추가하기** 상품추가 기회 5회중 0회사용.

## 신청서 수정하기

- 최초 신청서 작성 이후 마이페이지에 들어가시면 신청리스트가 보입니다. 이 신청리스트에 '주문서 수정' '고객피드백' 같은 주황색 버튼을 눌렀을 때 나오는 신청서 정보입니다.
- 이곳에서는 신청서번호, 신청서상태, 상품, 각종 옵션정보를 확인 및 신청서 상태에 따라 수정이 가능합니다.

## 신청서 부분별로 알아보기

- 신청서의 상태를 파악할 수 있습니다.
- 입고가 시작된 주문서는 검수사진 및 입고수량이 출력됩니다. (입고가 된 상품은 트래킹번호 수량 등 정보수정이 불가능합니다.)
- 입고전인 상품에 한하여 제품명, 트래킹번호, 수량, 단가 등 모든 상품관련 정보의 직접 수정 및 상품삭제가 가능합니다.
- 기재하신 수량과 입고란에 숫자가 일치하면 정상입고 된 겁니다. 입고 수량이 부족할 경우 빌리버리에서 피드를 드리며, 신청서는 '고객피드백' 상태로 전환됩니다.
- 입고가 더 된 상품의 경우 검수사진을 확인하시고 맞게 도착했다면 그대로 진행하시면 됩니다.
- 검수사진을 클릭하시면 보다 큰 화면으로 상품을 확인하실 수 있습니다.
- 확대 사진에 커서를 놓으면 상세사진 또는 파손상품사진 처럼 복수로 촬영된 사진을 확인하실 수 있습니다. (종합서비스안내에서 상세사진 비용확인 가능)



- 상품추가하기 버튼을 클릭하시면 신청서에 미처 작성하지 못한 상품을 추가하실 수 있습니다. 단 상품 추가기회는 신청서당 5회 제공되며 매회 한 품목씩 추가가 가능합니다.
- 제품추가기회가 몇번 남아있는지 확인하실 수 있습니다.

▶ 옵션 정보

+ 수령자	<input type="text"/>
+ 개인통관부호	<input type="text" value="m789456123"/>
+ 수령인연락처	<input type="text" value="185"/> - <input type="text" value="6235"/> - <input type="text" value="4930"/>
+ 한글주소	<input type="text" value="21651"/> <input type="button" value="우편번호검색"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text" value="123-123"/>

• 신청서의 상태가 '신청접수, 입고검수중, 고객피드백중' 일 경우 수령인정보의 직접수정이 가능합니다.('결제대기중' 상태부터는 수령인정보를 수정할 수 없습니다.)

▶ 옵션 정보

+ 통관옵션	<input checked="" type="radio"/> 목록통관 <input type="radio"/> 간이통관(+3000) <input type="radio"/> 일반(식품)통관(+3000) <input type="radio"/> 사업자통관(+22000)
+ 검수옵션	<input checked="" type="radio"/> 기본검수 <input type="radio"/> 상세검수(+3000)
+ 촬영옵션	<input checked="" type="radio"/> 무료촬영 <input type="radio"/> 미개봉촬영 <input type="radio"/> 상세사진촬영(+1000/물건당)
+ 제거옵션	<input type="checkbox"/> 의류박스제거 <input type="checkbox"/> 신발박스제거 <input type="checkbox"/> 걸박스제거 <input type="checkbox"/> 제품박스제거 <input type="checkbox"/> 사은품제거
+ 포장옵션	<input checked="" type="checkbox"/> 기본포장 <input type="checkbox"/> 든든포장(+3000) <input type="checkbox"/> 랩핑포장(+3000) <input type="checkbox"/> 특수포장(실비청구)

• 신청서의 상태가 '신청접수, 입고검수중, 고객피드백중' 일 경우 통관옵션을 수정 가능합니다. ('결제대기중' 상태부터는 수령인정보를 수정할 수 없습니다.)

• 통관옵션을 제외한 옵션부는 신청서의 상태가 '신청접수' 일 경우에만 수정이 가능합니다.

• 모든 옵션에 대한 상세설명은 빌리버리 네이버카페 '빌리버리 가이드'게시판에 자세히 설명되어 있습니다.

• 검수옵션, 촬영옵션, 제거옵션, 포장옵션은 개별상품별로 신청하실 수 없으며, 신청서내 전체 상품에 대해 적용됩니다.

• 직접 수정이 안되실 경우 1:1문의 혹은 빌리버리 네이버카페를 통해 문의해주세요. (상황에 따라 변경이 어려우실 수 있습니다.)

▶ 결제 정보

상품총액(CNY)	¥ 120.00
상품총액(USD)	\$17.39
총무게	-
국제운송비	₩-
보관수수료	₩-
책정가격	-
메모	
송장번호통관조회 및 한국택배조회	
<input type="button" value="관세청유니패스"/> <input type="button" value="CJ대한통운"/>	

• 결제 정보란에는 상품총액정보를 확인하실 수 있습니다.

• USD 150 을 초과하지 않도록 참고하시며 주문서를 작성해주세요.

※ 잘못된 금액 기재로 총합이 150불이 초과된 경우 발생하는 세관문제는 빌리버리에서 책임지지 않습니다. (목록취하, 사유서제출 등이 요구될 수 있으며, 수수료가 발생할 수 있습니다)

※ 반드시 USD로 총액을 직접 확인 해주셔야합니다.

• 입고 검수가 모두 끝나 자동포장이 된 경우(결제대기상태) 배송물의 총무게, 회원님께서 선택한 옵션에 해당하는 빌리버리서비스 비용과 명목에 대한 정보를 확인하실 수 있습니다.

• 신청서가 '선적완료' 상태일 때 송장번호와 통관조회번호 정보를 확인하실 수 있습니다.

• 포장진행물이 하나일 경우 CJ택배번호가 제공되며 이 번호로 택배정보는 물론 통관정보까지 조회해보실 수 있습니다.

• 포장진행물이 멀티일 경우 EXT로 시작하는 통관조회번호를 제공하며, 별도로 포장진행된 멀티박스 수 만큼의 CJ택배번호가 제공됩니다.

# 배송대행 : 고객피드백 상태확인해보기

도착한 상품에 대한 오류, 공지, 서비스 추천등의 피드를 드립니다.

빌리버리와 소통하여 문제를 해결하고 더 좋은 배송서비스를 받으실 수 있습니다.

## 신청서정보

빌리버리 신청번호	1470492846336
신청서상태	고객피드백중

## ▶ 상품정보

선택	제품명 (중문) (영문)	트래킹 번호	상품 사진	검수 사진	수량	입고	단가	옵션
1	coffee bean coffee bean	06315750075			1	1	Y 100.00 \$ 14.49	
					URL	<input type="text"/>		
					이미지URL	<input type="text"/>		

사유	고객답변	처리	교환상태	
지재권 위반상품으로 발송이 불가합니다. 반품 또는 무료폐기 처리해주세요. (반품진행시 수수료 및 현지(중국)택배비용발생합니다.)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           답변을선택해주세요 <input type="button" value="등록"/> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #e0f0ff;">           답변을선택해주세요         </div> <p>해당 피드 무시하고 그냥 진행하길 원합니다. 트래킹번호 추가하였습니다. 재발송트래킹 추가하였습니다. 통관옵션 수정하였습니다. 파손 상품 전제 폐기해주세요. 파손된 포장재만 폐기해주세요. 해당 상품 폐기해주세요. 주문서에서 해당 목록 삭제해주세요. 반품 진행하겠습니다. ( 반드시 교환/반품 신청을 별도로 진행해주세요. ) 교환 진행하겠습니다. ( 반드시 교환/반품 신청을 별도로 진행해주세요. ) 해당 상품을 기본검수로 진행해주세요. 특수포장으로 진행해주세요.</p>		-	
선택	제품명 (중문) (영문)	트래킹 번호	단가	옵션
2	cup cup	55501	Y 5.00 \$ 0.72	

## 신청서가 고객피드백 상태일 경우

- 신청서의 상태가 고객피드백중 일 경우 문제가 있는 상품에 대한 피드가 들어갑니다.
- 회원님께서 사유에 따른 적절한 선택지를 선택하여 빌리버리에 답변해주셔야 다음 단계로 진행이됩니다.
- 피드는 상품에 대한 피드이며 고객답변 역시 해당 상품에 대한 답변으로 이해합니다.

- 사유 : 빌리버리에서 회원님께 상품에 대한 문제를 피드해 드리는 부분입니다. (수량부족, 파손된제품도착, 상품불일치 등 상품에 해당하는 피드를 드립니다.)
- 고객답변 : 회원님이 선택지 중 하나를 선택하여 빌리버리에게 해당상품에 대한 처리요청을 하는 부분입니다.
- 처리 : 회원님이 기재하신 답변을 확인하고 처리한 상태를 공지해드립니다.

- 고객피드백 중인 신청서는 근무시간 기준 1일 2회 정해진 시간에 일괄적으로 확인합니다. 실시간 진행하지 않습니다. 때문에 회원님께서 따로 빌리버리에 알리시지 않으셔도 무방합니다.
- 반드시 적절한 답변을 해주셔야하며 고객답변에 대한 설명은 빌리버리 네이버카페 '홈페이지 이용가이드' 게시판에 자세히 설명되어 있습니다.

선택	제품명 (중문) (영문)	트래킹 번호	상품 사진	검수 사진	수량	입고	단가	옵션
3	jacket	0101113333 <input type="text"/> 트래킹번호저장	<input type="text"/>		3	1	¥ 22.00 \$ 3.19	
					URL		<input type="text"/>	
					이미지URL		<input type="text"/>	
<b>사유</b>		<b>고객답변</b>		<b>처리</b>		<b>교환상태</b>		
해당 트래킹으로 기재하신 수량과 실제 도착한 수량이 일치하지 않습니다.		답변을선택해주세요 <input type="text"/>				등록		

### 고객피드백 상태에서 '수량상이' 피드가 나왔을 경우

- 수량상이 피드백은 기재해주신 구매수량보다 실제 도착한 상품의 수량이 적을 때 적용되는 피드입니다.
- 수량이 부족하게 도착한 경우는 **판매자가 상품을 실제로 덜 보낸 경우와 판매자가 1개 이상의 택배물로 나눠서 보낸 경우**로 나뉘어집니다.
- 판매자가 상품을 실제로 덜 보낸 경우에는 판매자측에서 새로운 트래킹번호로 상품의 재발송이 이루어지므로 이때 받으신 새로운 송장번호를 신청서에 추가해주셔야 합니다.
- 판매자가 1개 이상의 트래킹번호로 출고한 경우에는 1개 이상의 트래킹번호가 존재함으로 신청서에 나머지 트래킹번호를 추가해주셔야 합니다.

### '수량상이' 피드시 트래킹번호는 어떻게 추가해야하나요?

- '수량상이' 피드시 기존에 작성한 트래킹번호 아래에 트래킹을 추가할 수 있는 공간이 생성됩니다.
- 트래킹번호는 반드시 기존 품목에 새로 생성된 트래킹공간에 기재해주셔야하며, 트래킹번호 추가기재 이후 '트래킹번호저장'을 눌러 저장해주셔야 합니다.
- 고객답변을 선택하시기 이전에 반드시 트래킹번호를 먼저 추가해주셔야 합니다. 고객답변을 먼저 선택하신후 저장하실 경우는 트래킹번호를 추가기재 할 수 없으니 이점 유의해주시기 바랍니다.
- 공간에는 반드시 하나의 트래킹만 추가기재해주셔야 정상적으로 검수진행됩니다. 두개 이상 기재가 필요한 상황에서는 반드시 1:1문의나 카페문의를 통해 빌리버리에 공지해주시기 바랍니다.
- 송장번호 추가 저장 이후 고객답변으로는 '트래킹을 추가하였습니다' 혹은 '재발송트래킹 추가하였습니다.' 답변선택지를 선택해주세요.

# 믿을 수 있는 중국 배송대행지 빌리버리

빌리버리 홈페이지에 조금 적응이 되셨나요?  
그렇다면, 지금 바로 중국 직구를 시작해볼까요?

빌리버리와 함께면 중국 직구생활이 더 즐거워진다.